#

**Общероссийский Профсоюз образования**



# ПРОГРАММА

**семинара-совещания**

**заведующих финансовыми отделами и главных бухгалтеров региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза**

**«Основные изменения в бухгалтерском и налоговом законодательстве. Финансовая отчетность в организациях Профсоюза»**

**13 – 18 сентября 2020 года**

**2020 г.**

**13** **сентября (воскресенье)**

|  |  |
| --- | --- |
| с 12.00 | Заезд участников семинара-совещания. Регистрация. ***Санаторий «Мисхор»*** |
| 13.00 –15.00 | Обед  |
| 16.30 –17.20 | Открытие семинара-совещания**.** ***Авдеенко Михаил Васильевич*** *–* заместитель Председателя Профсоюза.***Волкова Екатерина Ивановна* –** председатель Крымской республиканской организации Профсоюза.***Лебедева Наталья Михайловна* –** заведующий финансовым отделом – главный бухгалтер аппарата Профсоюза*.* |
| 17.20 –18.30 | ***Солодилова Лариса Александровна –*** секретарь – заведующий организационным отделом аппарата Профсоюза.**«ФИО или ИОФ? Типичные ошибки в организации делопроизводства»** |
| 18.30 –19.40 | Ужин |
| 19.40 –20.30 |  **Консультирование по вопросам организационной работы в Профсоюзе. *Юдин Владимир Петрович*** |

**14 сентября (понедельник)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.30 – 9.30 | Завтрак  |
| 10.00 –11.00 | ***Юдин Владимир Петрович*** – секретарь аппарата Профсоюза.**«Особенности внутрипрофсоюзной работы в современных условиях»** |
| 11.00 –11.50 | ***«Лукьянов Алексей Викторович –*** эксперт по правовым вопросам аппарата Профсоюза. **«О проекте Устава Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»** |
| 11.50 –12.20 | Кофе-пауза |
| 12.20 –12.50 | ***Приходько Марина Александровна –*** заведующий финансовым отделом Ростовской областной организации Профсоюза. **Обмен опытом. «Переход на электронные трудовые книжки»** |
| 13.00 –14.00 | Обед |
| 14.00 –15.15 | ***Елшина Елена Станиславовна –*** секретарь–заведующий отделом по связям с общественностью аппарата Профсоюза. **«Авторитет бухгалтерии: как сделать так, чтобы у главного бухгалтера не болела голова?»** |
| 15.15 –15.45 | ***Лившиц Константин Владимирович –*** директор Филиала "Образования и наука" АО НПФ "САФМАР".**«Пенсионные программы. Актуальность, опыт реализации региональными организациями Профсоюза»** |
| 15.45 –17.15 | **Деловая игра: «Мой любимый бухучет» *Лебедева Наталья Михайловна, Щеголькова Вера Владимировна, участники семинара* – *совещания*** |
| 18.00 –19.40 | Ужин |
| 19.40 –20.30 |  **Консультирование по вопросам бухгалтерского учета**. ***Специалисты финансового отдела аппарата Профсоюза*** |

**15 сентября (вторник)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.30 –9.30 | Завтрак  |
| 10.00 – 10.40 | ***Лебедева Наталья Михайловна* –** заведующий финансовым отделом – главный бухгалтер аппарата Профсоюза.**« О проекте Положения о размере и порядке уплаты членами Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации членских профсоюзных взносов»** ***Щеголькова Вера Владимировна*** – зам. заведующего финансовым отделом – зам. главного бухгалтера аппарата Профсоюза.**« О проекте Положения о порядке и содержании деятельности контрольно-ревизионных органов Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации»**  |
| 10.40 – 11.00 | Кофе-пауза |
| 11.00 – 13.00 | ***Самкова Надежда Александровна*** – ведущий эксперт- консультант по налогообложению ООО «ЭЛКОД», член палаты налоговых консультантов, специалист в области налогообложения. **«Изменения в законодательстве в 2020 году. Выход из карантина: комплекс решений по подготовке отчетности и оптимизации затрат. Практика применения антикризисных мер в особых условиях»** |
| 13.00 – 14.00 | Обед |
| 14.00 – 16.30 | ***Самкова Надежда Александровна*** – ведущий эксперт- консультант по налогообложению ООО «ЭЛКОД», член палаты налоговых консультантов, специалист в области налогообложения.**«Об учете основных средств и МПЗ в некоммерческой организации: особенности ремонта и модернизации. Оформление первичных документов по принятию на учет, перемещению и списанию ОС и МПЗ»** |
| 18.00 – 20.00 | Ужин |
| 20.00 –20.50 |  **Консультирование по вопросам бухгалтерского учета**. ***Специалисты финансового отдела аппарата Профсоюза*** |

**16 сентября (среда)**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.30 – 9.30 | Завтрак  |
| 10.00 –17.00 | Автобусная экскурсия по Южному берегу Крыма (ЮБК). |
| 18.00 –20.00 | Ужин |
| 20.00 –20.30 | **Консультирование по вопросам бухгалтерского учета**. ***Специалисты финансового отдела аппарата Профсоюза*** |

**17 сентября (четверг).**

|  |  |
| --- | --- |
| 7.30 – 9.30 | Завтрак  |
| 09.30 –11.00 | **Обмен опытом: «Как бухгалтер - бухгалтеру»*****Чотчаева Марина Караевна -*** заместитель председателя,главный бухгалтер Карачаево-Черкесской республиканской организации.**«Практика работы малочисленной организации Профсоюза»*****Воронов Юрий Константинович –*** главный бухгалтер Московской городской организации Профсоюза.**«Практика работы Московской городской организации Профсоюза»*****Эшметова Наталья Анатольевна -*** главный бухгалтер г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области организации Профсоюза. **«За что вправе оштрафовать бухгалтера?»*****Шаталова Людмила Семеновна –*** заместитель председателя,главный бухгалтер Челябинской областной организации Профсоюза***.*****«Формирование единой системы бухгалтерского учета в организации Профсоюза с использованием программы «1С-Бухгалтерия»*****Дарминова Наталья Владимировна*** - главный бухгалтер Ставропольской краевой организации Профсоюза***.*****Учет организаций, находящихся на ЦБУ в программе «1С-Бухгалтерия»*****Федотова Светлана Владимировна -*** главный бухгалтер Оренбургской областной организации Профсоюза.**«Практика работы ЦБУ в программе «1С-Бухгалтерия»** |
| 11.00 –13.20 | ***Самкова Надежда Александровна –*** ведущий эксперт- консультант по налогообложению ООО «ЭЛКОД», член палаты налоговых консультантов, специалист в области налогообложения. **«Он-лайн кассы и ККТ, новые правила расчетов наличными и выдачи наличных средств из кассы. Требования к оформлению кассовых чеков при покупке подотчетными лицами от имени юридического лица. Что должно быть указано в чеке и нужен ли чек?»** |
| 13.30 –14.30 | Обед  |
| 14.30 –17.30 | ***Самкова Надежда Александровна*** – ведущий эксперт- консультант по налогообложению ООО «ЭЛКОД», член палаты налоговых консультантов, специалист в области налогообложения. **«Изменения в сдаче отчетности в связи с коронавирусом: Заполнение формы 6-НДФЛ. Отчетность по страховым взносам. Особенности заполнения формы СЗВ-ТД.** **Командировки: электронные билеты как первичный документ. Курортный сбор. Что делать, если утеряны подтверждающие документы?»** |
| 17.30 –18.30 |  Круглый стол. Закрытие семинара |
| 19.00 –20.00 | Ужин  |

**18 сентября (пятница)**

|  |  |
| --- | --- |
| 07.30-9.30 | Завтрак  |
| до 10.30 | Отъезд участников семинара-совещания |